

# 中国人民银行安康市分行

## 2023年度政府信息公开工作报告

### 一、总体情况

(一) 健全主体责任工作制。市分行成立了政务公开领导小组，并根据人员变动情况，实时调整领导小组及办公室组成人员，夯实工作职责。定期召专题会议，研究部署各项重点工作，做好牵头协调和监督检查工作；明确专人负责政务公开工作，做到了领导、机构、人员三到位。建立“党委统一领导、办公室牵头协调、法律部门提供法律保障、各部门共同参与”的工作机制，将工作任务细化分解到各个部门，以各部门工作合力确保政务公开工作一体推进。

(二) 及时对外公开金融事项。2023年共向省分行上报市分行及县支行行政许可信息2010条，行政处罚信息9条。在公开程序上，严格按照“先审核、后公开、一事一审、全面审查”原则，保证各环节程序完善；在公开方式上，按省分行工作要求，统一由办公室初审后报送省分行办公室审核，并在省分行互联网子网站进行公示，持续加强依法行政的透明度和公信力；在公示时限上，严格落实《行政处罚法》相关规定，均于处罚作出7个工作日内进行了公示，确保信息公开及时全面。

(三) 加大金融服务和管理措施的宣传公开力度。继续做好存款保险制度、利率市场化、人民币跨境业务创新等重大金融改

革的宣传工作，争取社会公众的理解和支持；开展送金融知识进校园、进社区、进农村等活动，积极向社会各界传达金融政策，畅通基层央行与群众的交流渠道，确保各类政策的顺利推行。2023年以来，着重做好了“征信修复”乱象治理宣传、反洗钱知识宣传、反假币宣传、“一刻钟支付圈”宣传等，切实保障了群众的知情权、参与权。

（四）积极搭建信息化公开平台。一是利用人民银行陕西省分行互联网子网站主动公开中支工作动态，便于公众了解人民银行各项便民业务的开展情况。二是为方便公众支付结算办理业务，安康市分行利用触摸屏将业务办理流程、所需资料、办理时限公布于一楼大厅，方便公众的办理相关业务。三是建立“人民银行+金融机构+客户”的联动机制，充分利用商业银行服务窗口，向开户人宣传支付结算业务及账户管理有关规定。定期发布金融统计数据信息，印制金融统计数据小册子发往政府部门、金融机构等，提高了相关单位获取金融统计信息的便捷性。

（五）科学分工严格落实监督责任。严格落实保密审查责任，在OA系统中建立宣传文稿审批流程，实现对外信息制作、审核、发布可回溯管理，防止泄露工作秘密及国家秘密；严格落实信息发布责任，遵循合法、高效、便民的原则，落实信息发布监督机制，确保公示信息的及时性、真实性、准确性、完整性，2023年安康市分行未发生超期公示或因公开信息有误导致的行政复议和行政诉讼案件。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	2010		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	9		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

## 三、收到和处理政府信息公开申请情况

		申请人情况						
		自然人	法人或其他组织					总计
(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0	0
	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
	2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
	3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
	4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
	5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0

果	6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0
	7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0
	8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0
(四)无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0
	2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0
	3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0
(五)不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0
	2. 重复申请	0	0	0	0	0	0
	3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0
	4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0
	5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0
(六)其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0
	2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0
	3. 其他	0	0	0	0	0	0
(七)总计		0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼								
结果	结果	其他	尚未	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉			
					结果	结果	其他	尚未	总计	结果	结果	其他	尚未
维持	纠正	结果	审结	总计	维持	纠正	结果	审结	总计	维持	纠正	结果	审结
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

## 五、存在的主要问题及改进情况

安康市分行政务公开工作虽取得一定成效，但仍存在政务公开公布的渠道和载体不够全面，公开力度不足等问题。接下来的工作中，将从以下几方面努力：

（一）进一步优化政务公开载体。优化政务公开大厅建设，以机关一楼营业大厅为基础，设立政务公开宣传栏，依托政务公开大屏幕向群众公示政务服务目录、办事流程指南、更新制度规章等，以电子化手段提升群众查询便捷性，提升综合政务服务水平。同时，注重发挥新闻媒体、网络平台、地方政府网站等渠道作用，通过在线访谈、法规宣讲、专题宣传、政策答疑、现场咨询等方式向公众宣讲金融业务知识。

（二）进一步加强政务公开制度建设。在每年政务公开重点工作的基础上，及时修订《政府信息依申请公开工作指南》和《政府信息主动公开指南》，并在一楼营业大厅政务公开宣传栏和政务公开大屏幕上公示，充分保障公民、法人和其他组织依法获取政务公开信息的权利，保障政务公开工作有规可遵、有章可循。同时，健全政务舆情收集、研判、处置和回应机制，完善信息公开应急预案，切实做好舆情应对工作。

（三）进一步加强政务公开人才队伍建设。定期组织政务公开相关科室人员进行知识培训，专题学习市分行政务公开领导小组会议精神，以学习《中华人民共和国政府信息公开条例》以及总行、省分行政务公开相关制度为主线，对各条线做好政务公开

工作提出具体要求，有效提高干部职工政务公开意识和能力。

（四）进一步强化政务公开工作交流。对外要加强与辖区权威媒体的沟通联系，积极回应媒体有关信息需求，积极构建线上线下信息宣传网；对内要注重内部信息的共享，加强工作成效和经验的总结，深入开展调查研究，积极主动地向省分行政务公开领导小组办公室报送政务公开工作信息。

## 六、其他需要报告的事项

无。