

# 中国人民银行陕西省分行杨凌营业管理部

## 2024 年度政府信息公开工作报告

### 一、总体情况

根据《中国人民银行陕西省分行办公室关于做好政府信息公开工作 2024 年度报告有关事项的通知》（室便函〔2025〕2 号）文件要求，杨凌营业管理部结合工作实际，不断加强信息公开力度，确保信息公开的准确性和全面性，现将政府信息公开工作情况报告如下：

杨凌营业管理部贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》，2024 年度主动公开政府信息情况：行政规范性文件 1 件，行政许可 182 条，行政处罚 0 件，行政强制 0 件，行政事业型收费 0 万元。收到和处理政府信息公开申请情况 0 件。政府信息公开行政复议 0 件，行政诉讼情况 0 件。

### 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	1
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	182		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		

行政强制	0
第二十条第（八）项	
信息内容	本年收费金额（单位：万元）
行政事业性收费	0

### 三、收到和处理政府信息公开申请情况

（本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和）	申请人情况						
	自然人	法人或其他组织					总计
		商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0
（一）予以公开	0	0	0	0	0	0	0
（二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0
	2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0
	3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0
	4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0
	5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0
	6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0
	7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0
	8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0
	（四）无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0
	2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0
	3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0
（五）不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0
	2. 重复申请	0	0	0	0	0	0
	3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0
	4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0

	5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0
(六)其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0
	2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0
	3. 其他	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

#### 五、存在的主要问题及改进情况

存在问题：因岗位调整，现有工作人员对相关政策法规、业务知识掌握程度仍需提高，尚未熟悉业务流程中各个环节的关键要点和操作规范。针对此问题，营管部将主要通过以下措施改进：

一是搭建传帮带桥梁，推动队伍建设。安排原岗位员工与新到岗员工结成帮扶对子，精准解读政策法规中关键条款，讲授业务流程实操技巧，分享岗位工作见解与经验，确保在最短时间内掌握工作要点。

二是整理相关资料，提升岗位效能。梳理政策法规、业务流程指

南等资料，便于便捷查询和熟练掌握相关信息，提升报送数据准确性。同时，逐步对照政务公开工作流程，查找可能存在效率低下或重复劳动的环节，进行简化改进，进一步优化业务流程。

**三是锚定特殊时间，严守时效红线。**严格遵循省分行规定的周报、季报、年报的报送时间，尤其在节假日等特殊时间节点，合理安排工作时间，切实杜绝延误报送情况。

## **六、其他需要报告的事项**

无。