

# 中国人民银行安康市分行 2024 年度 政府信息公开工作报告

## 一、总体情况

(一) 压实各方主体责任，推动政务公开工作落实。安康市分行已成立政务公开领导小组，并根据内设科室调整和人员变动情况，及时调整了领导小组及办公室组成人员，夯实工作职责。定期召专题会议，研究部署各项重点工作，做好牵头协调和监督检查工作；设置专人专岗负责政务公开工作，做到了领导、机构、人员三到位。建立“党委统一领导、办公室牵头协调、法律事务科提供法律保障、各部门共同参与”的工作机制，强化“一把手挂帅、副职领导具体抓、责任到科室、落实到人头”的工作格局，推动各部门形成工作合力，切实保障政务公开工作平稳有序。

(二) 规范业务办理流程，及时公开相关信息事项。2024年共向省分行上报市分行行政许可信息 2337 条，行政处罚信息 2 条。在公开程序上，严格按照“先审核、后公开、一事一审、全面审查”原则，保证各环节程序完善；在公开方式上，按相关工作要求，相关业务科室提交以后，统一由办公室初审、法律事务科复审后报送省分行办公室审核，并在省分行互联网子网站进行公示，持续加强依法行政的透明度和公信力；在公示时限上，严格落实《行政处罚法》相关规定，确保信息及时准确公开。

定，均于处罚作出7个工作日内进行了公示，确保信息公开及时全面；严格落实保密审查责任，进一步落实宣传文稿审批流程，做好对外信息制作、审核、发布可回溯管理。2024年安康市分行未发生超期公示或因公开信息有误导致的行政复议和行政诉讼案件。

**（三）加大政务宣传力度，切实做好金融管理与服务。**  
持续做好优化支付服务、存款保险制度、利率市场化、人民币跨境业务创新等重大金融改革的宣传工作，争取社会公众的理解和支持；开展送金融知识进校园、进社区、进农村等活动，积极向社会各界传达金融政策，畅通基层央行与群众的交流渠道，确保各类政策的顺利推行。2024年以来，着重做好了优化支付服务宣传、“征信修复”乱象治理宣传、反洗钱知识宣传、反电诈宣传、反假币宣传等，切实保障了群众的知情权、参与权。

**（四）积极搭建信息平台，持续提升信息公开效率。**一是充分利用省分行互联网子网站主动公开市分行工作动态，便于公众了解人民银行各项金融业务的开展情况；二是建立“人民银行+金融机构+客户”的联动机制，充分利用商业银行服务窗口，向开户人宣传支付结算业务及账户管理有关规定。定期发布金融统计数据信息，印制金融统计数据小册子发往政府部门、金融机构等，提高了相关单位获取金融统计信息的便捷性；三是设置政务服务通讯专线，切实保障

公众日常业务需求。人民银行安康市分行办公室、支付科、外汇科、征信科均设置了政务服务电话，接听工作正常运转，符合规范。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	7
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	2337		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	2		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

## 三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						
		自然人	法人或其他组织					总计
本年度办理	(一) 予以公开		商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他	
	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0	0
(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
	2. 其他法律法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
	3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0

结果	4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0
	5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0
	6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0
	7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0
	8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0
		3. 其他	0	0	0	0	0
	(七) 总计		0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

## 五、存在的主要问题及改进情况

2024年安康市分行严格按照相关制度规范开展政府信息公开工作，虽取得一定成效，但也存在不足，例如政府信息公开公布的渠道和载体不够畅通，公开力度不足、横向交流不够等等。

(一)丰富和完善政务公开载体。探索建立并完善“电子大厅+窗口服务+网络平台+通讯专线+业务系统”五位一体的政务公开服务载体，以机关一楼营业大厅为基础，设立政务公开宣传栏，依托政务公开大屏幕向群众公示政务服务目录、办事流程指南、更新制度规章等，完善业务咨询通讯专线，以电子化手段提升群众查询便捷性，提升综合政务服务水平。探索建立新闻发布工作机制，及时发布重要业务动态，主动回应社会关切，践行金融为民初心。

(二)持续加强政务公开制度建设。在每年政务公开重点工作的基础上，及时修订《政府信息依申请公开工作指南》和《政府信息主动公开指南》，并在一楼营业大厅政务公开宣传栏和政务公开大屏幕上公示，充分保障公民、法人和其他组织依法获取政务公开信息的权利，保障政务公开工作有规可遵、有章可循。同时，健全政务舆情收集、研判、处置和回应机制，完善信息公开应急预案，积极应对机构改革人民银行职责变化过后的舆情动向。

(三)因时制宜开展人才队伍建设。积极应对内设机构

调整及人员岗位变动的新形势，常态化开展政务公开工作知识培训，专题学习市分行政务公开领导小组会议精神，以学习《中华人民共和国政府信息公开条例》以及总行、省分行政务公开相关制度为主线，对各条线做好政务公开工作提出具体要求，以创新举措应对政务公开工作的新形势、新变化，不断提升政务公开工作质效。

（四）强化政府信息公开工作交流。加强与媒体的沟通联系，积极回应媒体有关信息需求。注重内部信息的共享，加强工作成效和经验的总结，深入开展调查研究，积极主动地向分行政府信息公开领导小组办公室报送政府信息公开工作信息，积极参与地方政府部门关于政府信息公开征求意见，强化协同配合，服务地方经济社会高质量发展。

## **六、其他需要报告的事项**

无。